



URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)  
 MAJLIS DAERAH LENGGONG  
 Jalan Alang Iskandar  
 33400 Lenggong  
 Perak Darul Ridzuan

Telefon : 05-767207/307  
 Faks : 05-7877002  
 Email : [OSC.MDLenggong@gmail.com](mailto:OSC.MDLenggong@gmail.com) /  
 urusetia@mdl.gov.my  
 Portal : <http://www.mdlg.gov.my>

**MDLG/OSC/P2-167-169/KM-03/**

PERLU DILENGKAPKAN OLEH PSP/SP				
KM 02	SENARAI SEMAK PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG PERTAPAKAN STESEN JANAKUASA HIDRO SEDIAADA			
<b>TAJUK PERMOHONAN:</b> PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG (PERTAPAKAN) BAGI TUJUAN ..... ..... ..... ..... ..... Nota : Pemohon hendaklah menyatakan <i>keluasan tapak permohonan</i> dan <i>nama pemohon (Tetuan)</i> .				
<b>Jenis Permohonan :</b>	Serentak		Berasingan	No. Permohonan : berdasarkan permohonan online
Dokumen Yang Di hantar Ke Kaunter Unit Pusat Setempat (OSC)				
<b>LUAR BUNDLE</b> 1. 1 Surat Rasmi Permohonan 2. 1 Senarai Semak Permohonan 3. 1 Borang A KPPA Kebenaran Merancang 4. 1 Salinan Cukai Taksiran Terkini/ Borang Maklumat Pemilik ( <i>jika hartanah belum dinilai</i> ) 5. 1 Salinan kiraan fi			<b>DALAM BUNDLE (PASUKAN TEKNIKAL)</b> 1. 1 Salinan Dokumen - <b><i>Colum A. MDLG</i></b> 2. 4 Salinan Pelan Kebenaran Merancang 3. 4 Salinan Pelan Bangunan 4. 1 CD dalam format Autocad 5. 2 salinan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) Jika berkaitan	
Dokumen Untuk Permohonan Secara Online (Permohonan hendaklah dalam format pdf. sahaja)				
BIL.	KEPERLUAN	SINGKATAN MUAT NAIK	TANDAKAN ( / ) KEGUNAAN	
			PSP/SP	PEJABAT
A. MDLG				
1.	Borang A KPPA Kebenaran Merancang + Surat Rasmi Permohonan a. Borang A KPPA Kebenaran Merancang b. Surat Rasmi Permohonan	S_RASMI_BRG_A_ S_RASMI_BRG_A_SURAT_PERMOHONAN		
2.	Pelan Kunci/ Pelan Lokasi/ Pelan Susunatur (Pelan Tapak/ Pelan Lantai/ Pelan Susunatur) a. Pelan Susunatur b. Pelan Bangunan - Pelan-pelan yang telah disahkan oleh Profesional berdaftar dan Selaras dengan format dan garispanduan PBT. - Pelan mestilah menggunakan projeksi `cassini` Negeri Perak dan perlu dapatkan pengesahan PLANMalaysia@Perak terlebih dahulu).	PELAN_KUNCI_LOKASI_KM_		
3.	Kiraan fi proses a. Salinan Template Kiraan Fi (Rujuk Jadual Ketiga Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am) Negeri Perak 2010)	KIRAAN_RESIT_FI_		

4.	Geran/ Surat Hakmilik/ Surat Persetujuan Bank/ Perjanjian Jual Beli/ Sijil Carian Rasmi  a. Geran/ Hakmilik b. Perjanjian Jual Beli c. Carian Rasmi	GERAN_HAKMILIK_ GERAN_HAKMILIK_PERJANJIAN GERAN_HAKMILIK_CARIAN RASMI		
5.	Perakuan Kebenaran Laluan  a. Cadangan Akses Bukan Di bawah Hakmilik Pemohon b. Cadangan Akses Melibatkan Rezab Lebuhraya (LLM)	KEBENARAN_LALUAN_		
6.	Pelan Ukur Tanah/ Pelan Kontur Dan Perincian*	PELAN_UKUR_KONTUR_		
7.	Resit Cukai Taksiran Terkini  <b>Nota : Pihak Tuan/Puan Adalah Digalakkan Untuk Menjelaskan Segala Baki Tertunggak Bagi Bil Cukai Taksiran/ Denda Dan Lain-Lain Untuk Harta Lain Dengan Pihak Mdlg Bagi Melancarkan Permohonan Ini</b>	RESIT_CUKAI_TAKSIRAN		
<b>B. Lain - lain Dokumen</b>				
8.	Laporan Cadangan Pemajuan (LCP). (Mestilah disediakan oleh Perancang Bandar/Arkitek)( <i>Jika berkaitan</i> )	LAIN_LAIN_LCP		
9.	Senarai Semak Permohonan	LAIN_LAIN_SENARAI SEMAK		
10.	Gambar Tapak. (Gambar tapak mestilah jelas. Menunjukkan jalan masuk, kawasan pemajuan dari kawasan arah utara, timur, barat dan selatan).	LAIN_LAIN_GAMBAR TAPAK		
11.	<b>Surat Kelulusan/ Ulasan awal dari ATL/surat memohon ulasan</b> (Bagi surat mohon ulasan, sila sediakan surat rasmi memohon ulasan dari perancang bandar bertauliah/arkitek kepada agensi teknikal iaitu *JPBD, *JKR Negeri/Daerah (rujuk urusetia), *JAS, *JMG, *JPS Hulu Perak, <b>TNB, *LAP Daerah Hulu Perak, SKMM, IWK.</b> (Lihat nota di bawah)	LAIN_LAIN_LULUS		
12.	Salinan bil elektrik, bil LAP dan bil IWK ( yang semasa dalam 6 bulan terkini)	LAIN_LAIN_		
<b>BAYARAN</b>				
a. Fi Proses Kebenaran Merancang Rujuk Jadual Ketiga Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am) Negeri Perak 2010		berdasarkan kiraan dalam templete kiraan fi		
b. Borang A Kebenaran Merancang		RM5.00		
<b>Bayaran boleh dibayar secara online melalui sistem osc online 3.0 plus (<a href="https://osc3plus.kpkt.gov.my">https://osc3plus.kpkt.gov.my</a>), tunai/ kad kredit di Kaunter Bayaran MDLG. Sekiranya bayaran dalam bentuk cek/ wang pos, hendaklah dibuat atas nama 'YANG DIPERTUA, MAJLIS DAERAH LENGGONG.</b>				
<b>MAKLUMAT TETUAN/ PEMOHON</b>				
Nama				
Alamat				
No. Tel.		Tarikh		

PENGESAHAN PSP/ SP	MAKLUMAT PSP/SP	
Cop dan Tandatangan PSP/SP	Nama	
	Alamat	
	No. Tel.	No.fax
	Tarikh	

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT:	
<b>Disemak Oleh</b>	Cop & Tandatangan Pegawai
<b>Tarikh</b>	

# Nota:

**DINYATAKAN DI DALAM PELAN SUSUNATUR DENGAN JELAS [SEKSYEN 18 AKTA SPRM (AKTA 694) 2009**

"Seseorang melakukan kesalahan jika dia memberi seseorang ejen, atau sebagai seorang ejen dia menggunakan, dengan niat hendak memperdayakan prinsipalnya, apa-apa resit, akauan atau dokumen lain yang berkenaan dengannya prinsipal itu mempunyai kepentingan, dan yang dia mempunyai sebab untuk mempercayai mengandungi apa-apa pernyataan yang palsu atau silap atau tidak lengkap tentang apa-apa butir matan, dan yang dimaksudkan untuk mengelirukan prinsipalnya".

# Nota

Nama singkatan bagi perkara 11 dalam senarai semak

- |     |          |   |
|-----|----------|---|
| 1.  | *JPBD    | Jabatan Perancangan Malaysia Negeri Perak,                      |
| 2.  | *PTD     | Pejabat Tanah Dan Daerah Lenggong,                              |
| 3.  | *JKR     | Jabatan Kerja Raya Hulu Perak/Negeri Perak,                     |
| 4.  | *JPS     | Jabatan Pengairan Dan Saliran Daerah/Negeri Perak,              |
| 5.  | *JAS     | Jabatan Alam Sekitar Negeri Perak,                              |
| 6.  | *JMG     | Jabatan Mineral Dan Geosains Negeri Perak,                      |
| 7.  | TNB      | Tenaga Nasional Berhad,   |
| 8.  | IWK      | Indah Water Konsortium,   |
| 9.  | LAP      | Lembaga Air Perak,  |
| 10. | SKMM     | Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia Malaysia,                 |
| 11. | JK MDLG  | Jabatan Kejuruteraan Majlis Daerah Lenggong,                    |
| 12. | JBL MDLG | Jabatan Bangunan Dan Landskap Majlis Daerah Lenggong,           |
| 13. | JPP MDLG | Jabatan Perancangan dan Pelancongan Majlis Daerah Lenggong dan; |
| 14. | *JK MDLG | Jabatan Kesihatan Majlis Daerah Lenggong                        |

\* Sekiranya perlu

## KIRAAN FI PROSES PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG

**TAJUK PERMOHONAN:** PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG PELAN PERTAPAKAN BAGI TUJUAN .....

.....

.....

Nota : Pemohon hendaklah menyatakan **keluasan tapak permohonan** dan **nama pemohon (Tetuan)**.

Bil	Jenis Pemajuan	KADAR FI			JUMLAH BAYARAN FI		
		Kebenaran Merancang Pemajuan Tanah		Kebenaran Merancang Pemajuan Bangunan/ Pelan Pertapakan		Bil. Unit/ Meter Persegi/ Lot	Jumlah Fi
		Unit (Pelan pecah sempadan disediakan)	Keluasan Plot Tanah (Pelan pecah sempadan tidak disediakan)	Keluasan Lantai			
1.	<b>Kediaman</b>						
	i. Kos rendah	RM 20.00 seunit	RM 1.00 setiap m.p.	RM 20.00 seunit			
	ii Lain-lain jenis kediaman	RM 50.00 seunit	RM 1.00 setiap m.p.	RM 50.00 seunit			
2.	<b>Perdagangan dan Hotel</b>			i. RM 50.00 bagi 200 m.p. yang pertama keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.			
	i. Rumah kedai/ perniagaan	RM 50.00 seunit	RM 1.00 setiap m.p.				
	ii. Hotel/ Motel/ Chalet	RM 50.00 setiap bilik	RM 1.00 setiap m.p.	ii. RM 30.00 bagi 800 m.p. yang berikutnya keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.			
	iii. Servis Apartment	RM 50.00 seunit	RM 1.00 setiap m.p.	iii. RM 25.00 bagi tiap-tiap 600 m.p. selepas itu keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.			
3.	<b>Perusahaan/ Industri</b>			i. RM50.00 bagi 200m.p. yang pertama keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.			
	i. Lot industri	RM 0.10 setiap m.p.	RM 0.10 setiap m.p.				
	ii. Pencawang Masuk Utama (PMU)	RM 250.00 bagi satu pencawang	RM 250.00 bagi satu pencawang	ii. RM30.00 bagi 800m.p. yang berikutnya keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.			
	iii. Pencawang Pembahagian Utama	RM 250.00 bagi satu pencawang	RM 250.00 bagi satu pencawang				
	iv. Pencawang Elektrik	RM 250.00 bagi satu pencawang	RM 250.00 bagi satu pencawang	iii. RM 25.00 bagi tiap-tiap 600 m.p. selepas itu keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.			
4.	<b>Institusi/ Pertubuhan/ Persatuan</b>	RM 0.10 setiap m.p.	RM 0.10 setiap m.p.	i. RM 50.00 bagi 200 m.p. yang pertama keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.			

				<p>ii. RM 30.00 bagi 800 m.p. yang berikutnya keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.</p> <p>iii. RM 25.00 bagi tiap-tiap 600 m.p. selepas itu keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.</p>		
5.	<b>Rizab Perkuburan Swasta (memorial park)</b>	RM 10.00 setiap plot kubur	RM 0.10 setiap m.p.	-		
6.	<b>Rizab Utiliti (loji rawatan kumbahan, sub-stesyen, rumah pam dan lain-lain yang disediakan)</b>	-	-	RM 10.00 seunit		
7.	<b>Sukan dan Rekreasi</b>	RM0.10 setiap m.p.	RM0.10 setiap m.p.	<p>i. RM 50.00 bagi 200 m.p. yang pertama keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.</p> <p>ii. RM 30.00 bagi 800 m.p. yang berikutnya keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.</p> <p>iii. RM 25.00 bagi tiap-tiap 600 m.p. selepas itu keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.</p>		
8.	<b>Menara Telekomunikasi</b>	RM 250.00 bagi setiap menara	RM 250.00 bagi setiap menara	RM 250.00 setiap permohonan		
9.	<b>Tanah Pertanian</b>					
	i. Pecah bahagian	RM50.00 bagi satu bahagian	-	i. RM 50.00 bagi 1,000 m.p. pertama		
	ii. Pecah sempadan	RM50.00 bagi setiap unit	-	ii. RM 25.00 bagi 1,000 m.p. selepas itu		
	iii. Tidak melibatkan aktiviti (i) dan (ii)	-	-			
10.	<b>Stesen Minyak Petrol</b>	RM250.00 bagi satu stesen	RM 250.00 bagi satu stesen	<p>i. RM 50.00 bagi 200 m.p. yang pertama keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.</p> <p>ii. RM 30.00 bagi 800 m.p. yang berikutnya keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.</p> <p>iii. RM 25.00 bagi tiap-tiap 600 m.p. selepas itu keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.</p>		
11.	<b>Sumbangan Tempat Parkir</b>	-	-	Kadar sumbangan tertakluk kepada Pihak Berkuasa Perancang Tempatan berkenaan		

12.	<b>Tambahan/ Perubahan</b>						
	i. Pecah Bahagian	RM 250.00 bagi 5 unit pertama dan RM 40.00 setiap unit tambahan/ perubahan	-	-			
	ii. Pecah Sempadan	RM 250.00 bagi 5 unit pertama dan RM 40.00 setiap unit tambahan/ perubahan	-	-			
	iii. Penyatuan Tanah	RM 250.00 bagi 5 unit pertama dan RM 40.00 setiap unit tambahan/ perubahan	-	-			
	iv. Pelan Bangunan	-	-	i. RM 50.00 bagi 200 m.p. yang pertama keluasan lantai atau sebahagian daripadanya. ii. RM 30.00 bagi 800 m.p. yang berikutnya keluasan lantai atau sebahagian daripadanya. iii. RM 25.00 bagi tiap- tiap 600 m.p. selepas itu keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.			
13.	<b>Tambahan/ Ubahsuai Bangunan</b>	-	-	RM 50.00 bagi satu unit			
14.	<b>Pertukaran Penggunaan Tanah dan Bangunan</b>	RM 250.00 bagi satu permohonan	-	-			
15.	<b>Penyatuan tanah bagi semua jenis permohonan</b>	RM 250.00 bagi satu permohonan	-	-			
16.	<b>Perlanjutan KM</b>	i. Kali Pertama 50% daripada kadar jenis pemajuan yang dikenakan ii. Kali Kedua 25% daripada kadar jenis pemajuan yang dikenakan iii. Selepas itu Permohonan kebenaran merancang perlu dikemukakan semula					
<b>JUMLAH</b>							
<b>MAKLUMAT TETUAN/ PEMOHON</b>							
Nama							
Alamat							
No. Tel.					Tarikh		