



URUSETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)
 MAJLIS DAERAH LENGGONG
 Jalan Alang Iskandar
 33400 Lenggong
 Perak Darul Ridzuan

Telefon : 05-7677207/307
 Faks : 05-7877002
 Email : OSC.MDLenggong@gmail.com /
 urusetia@mdlg.gov.my
 Portal : <http://www.mdlg.gov.my>

PERLU DILENGKAPKAN OLEH PSP/SP

KM 02 SENARAI SEMAK PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG PENDIRIAN BANGUNAN

TAJUK PERMOHONAN : PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG PENDIRIAN BANGUNAN BAGI CADANGAN

.....

Nota : Pemohon hendaklah menyatakan *tujuan, keluasan tapak permohonan* dan *nama pemohon (Tetuan)*.

Jenis Permohonan : **Serentak** **Berasingan** **No. Permohonan :** berdasarkan permohonan online

Dokumen Yang Di hantar Ke Kaunter Unit Pusat Setempat (OSC)

LUAR BUNDLE

1. 1 Surat Rasmi Permohonan
2. 1 Salinan Senarai Semak Permohonan
3. 1 Borang A KPPA Kebenaran Merancang
4. 1 Salinan Cukai Taksiran Terkini/ Borang Maklumat Pemilik (*jika hartanah belum dinilai*)
5. 1 Salinan kiraan fi

DALAM BUNDLE (PASUKAN TEKNIKAL)

1. 1 Salinan Dokumen - **Colum A. MDLG**
2. 4 Salinan Pelan Kebenaran Merancang
3. 1 CD dalam format Autocad

Dokumen Untuk Permohonan Secara Online

(Permohonan hendaklah dalam format pdf. sahaja)

| BIL. | KEPERLUAN | SINGKATAN MUAT NAIK | TANDAKAN (/) KEGUNAAN | |
|---------------|--|---|----------------------------|---------|
| | | | PSP/SP | PEJABAT |
| A. MDL | | | | |
| 1. | Borang A KPPA Kebenaran Merancang + Surat Rasmi Permohonan a. Borang A KPPA Kebenaran Merancang b. Surat Rasmi Permohonan | S_RASMI_BRG_A_ S_RASMI_BRG_A_SURAT_PERMOHONAN | | |
| 2. | Pelan Kunci/ Pelan Lokasi/ Pelan Susunatur (Pelan Tapak/ Pelan Lantai/ Pelan Susunatur) a. Pelan Susunatur b. Pelan Bangunan Pelan-pelan yang telah disahkan oleh Profesional berdaftar dan Selaras dengan format dan garis panduan PBT | PELAN_KUNCI_LOKASI_KM_ | | |
| 3. | Kiraan fi proses a. Salinan Template Kiraan Fi (Rujuk Jadual Ketiga Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am) Negeri Perak 2010) | KIRAAN_RESIT_FI_ | | |
| 4. | Geran/ Surat Hakmilik/ Surat Persetujuan Bank/ Perjanjian Jual Beli/ Sijil Carian Rasmi a. Geran/ Hakmilik b. Perjanjian Jual Beli c. Carian Rasmi | GERAN_HAKMILIK_ GERAN_HAKMILIK_PERJANJIAN GERAN_HAKMILIK_CARIAN_RASMI | | |

| | | | | |
|----|--|----------------------|--|--|
| 5. | Perakuan Kebenaran Laluan a. Cadangan Akses Bukan Di bawah Hakmilik Pemohon b. Cadangan Akses Melibatkan Rezab Lebuhraya (LLM) (Untuk Permohonan Berskala Besar – KM Besar) | KEBENARAN_LALUAN_ | | |
| 6. | Pelan Ukur Tanah/ Pelan Kontur Dan Perincian* | PELAN_UKUR_KONTUR_ | | |
| 7. | Resit Cukai Taksiran Terkini NOTA : PIHAK TUAN/PUAN ADALAH DIGALAKKAN UNTUK MENJELASKAN SEGALA BAKI TERTUNGGAH BAGI BIL CUKAI TAKSIRAN/ DENDA DAN LAIN-LAIN UNTUK HARTA LAIN DENGAN PIHAK MDL BAGI MELANCARKAN PERMOHONAN INI | RESIT_CUKAI_TAKSIRAN | | |
| 8. | Dokumen Daftar Tubuh Syarikat | DAFTAR_SYARIKAT_ | | |

B. Lain - lain Dokumen

| | | | | |
|-----|---|---------------------------------|--|--|
| 9. | Senarai Semak permohonan | LAIN_LAIN_SENARAI SEMAK | | |
| 10. | Gambar Tapak | LAIN_LAIN_GAMBAR TAPAK | | |
| 11. | Surat Permohonan Rasmi dan Dokumen permohonan Agensi Teknikal Luaran (ATL) Contoh : Permohonan TNB, JKR, IWK, LAP, PTD (sekiranya berkaitan) | LAIN_LAIN_PERMOHONAN | | |
| 12. | Surat Kelulusan/ Ulasan dari ATL | LAIN_LAIN_LULUS | | |
| 13. | Borang AS PAT 1-12 Penilaian Awal Tapak (Bagi permohonan industri/ kilang) | LAIN_LAIN_JAS BORANG AS | | |
| 14. | Kiraan data beban (Bagi permohonan struktur menara pemancar) | LAIN_LAIN_KIRAAN DATA BEBAN TNB | | |

BAYARAN

| | |
|--|---|
| a. Fi Proses Kebenaran Merancang Rujuk Jadual Ketiga Kaedah-Kaedah Pengawalan Perancangan (Am) Negeri Perak 2010 | berdasarkan kiraan dalam templete kiraan fi |
| b. Borang A Kebenaran Merancang | RM5.00 |

Bayaran boleh dibayar secara online melalui sistem osc online 3.0 plus (<https://osc3plus.kpkt.gov.my>), tunai/ kad kredit di Kaunter Bayaran MDLG. Sekiranya bayaran dalam bentuk cek/ wang pos, hendaklah dibuat atas nama 'YANG DIPERTUA, MAJLIS DAERAH LENGGONG'.

MAKLUMAT TETUAN/ PEMOHON

| | | | |
|----------------------|--|--------|--|
| Nama | | | |
| Alamat | | | |
| Email | | | |
| No. Tel. No. Faks | | Tarikh | |

PENGESAHAN PSP/ SP

MAKLUMAT PSP/SP

| | | | |
|---------------------------------------|----------|--|--------|
| Cop dan Tandatangan PSP/SP | Nama | | |
| | Alamat | | |
| | No. Tel. | | No.fax |
| | Tarikh | | |

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT:

| | |
|---------------------|--------------------------------------|
| Disemak Oleh | Cop & Tandatangan Pegawai |
| Tarikh | |

Nota:

DINYATAKAN DI DALAM PELAN SUSUNATUR DENGAN JELAS [SEKSYEN 18 AKTA SPRM (AKTA 694) 2009]

"Seseorang melakukan kesalahan jika dia memberi seseorang ejen, atau sebagai seorang ejen dia menggunakan, dengan niat hendak memperdayakan prinsipalnya, apa-apa resit, akauan atau dokumen lain yang berkenaan dengannya prinsipal itu mempunyai kepentingan, dan yang dia mempunyai sebab untuk dipercayai mengandungi apa-apa pernyataan yang palsu atau silap atau tidak lengkap tentang apa-apa butir matan, dan yang dimaksudkan untuk mengelirukan prinsipalnya".

KIRAAN FI PROSES PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG

TAJUK PERMOHONAN: PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG DI BAWAH SUBSEKSYEN 21(1), AKTA 172 BAGI TUJUAN

Nota : Pemohon hendaklah menyatakan **keluasan tapak permohonan** dan **nama pemohon (Tetuan)**.

| Bil | Jenis Pemajuan | KADAR FI | | | JUMLAH BAYARAN FI | |
|-----|---|--|---|--|-------------------------------|-----------|
| | | Kebenaran Merancang Pemajuan Tanah | | Kebenaran Merancang Pemajuan Bangunan/ Pelan Pertapakan | Bil. Unit/ Meter Persegi/ Lot | Jumlah Fi |
| | | Unit (Pelan pecah sempadan disediakan) | Keluasan Plot Tanah (Pelan pecah sempadan tidak disediakan) | Keluasan Lantai | | |
| 1. | Kediaman | | | | | |
| | i. Kos rendah | RM 20.00 seunit | RM 1.00 setiap m.p. | RM 20.00 seunit | | |
| | ii. Lain-lain jenis kediaman | RM 50.00 seunit | RM 1.00 setiap m.p. | RM 50.00 seunit | | |
| 2. | Perdagangan dan Hotel | | | | | |
| | i. Rumah kedai/ perniagaan | RM 50.00 seunit | RM 1.00 setiap m.p. | i. RM 50.00 bagi 200 m.p. yang pertama keluasan lantai atau sebahagian daripadanya. ii. RM 30.00 bagi 800 m.p. yang berikutnya keluasan lantai atau sebahagian daripadanya. iii. RM 25.00 bagi tiap-tiap 600 m.p. selepas itu keluasan lantai atau sebahagian daripadanya. | | |
| | ii. Hotel/ Motel/ Chalet | RM 50.00 setiap bilik | RM 1.00 setiap m.p. | | | |
| | iii. Servis Apartment | RM 50.00 seunit | RM 1.00 setiap m.p. | | | |
| 3. | Perusahaan/ Industri | | | | | |
| | i. Lot industri | RM 0.10 setiap m.p. | RM 0.10 setiap m.p. | i. RM50.00 bagi 200m.p. yang pertama keluasan lantai atau sebahagian daripadanya. ii. RM30.00 bagi 800m.p. yang berikutnya keluasan lantai atau sebahagian daripadanya. iii. RM 25.00 bagi tiap-tiap 600 m.p. selepas itu keluasan lantai atau sebahagian daripadanya. | | |
| | ii. Pencawang Masuk Utama (PMU) | RM 250.00 bagi satu pencawang | RM 250.00 bagi satu pencawang | | | |
| | iii. Pencawang Pembahagian Utama | RM 250.00 bagi satu pencawang | RM 250.00 bagi satu pencawang | | | |
| | iv. Pencawang Elektrik | RM 250.00 bagi satu pencawang | RM 250.00 bagi satu pencawang | | | |
| 4. | Institusi/ Pertubuhan/ Persatuan | RM 0.10 setiap m.p. | RM 0.10 setiap m.p. | i. RM 50.00 bagi 200 m.p. yang pertama keluasan lantai atau sebahagian daripadanya. | | |

| | | | | | | |
|-----|--|------------------------------|------------------------------|---|--|--|
| | | | | <p>ii. RM 30.00 bagi 800 m.p. yang berikutnya keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.</p> <p>iii. RM 25.00 bagi tiap-tiap 600 m.p. selepas itu keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.</p> | | |
| 5. | Rizab Perkuburan Swasta (memorial park) | RM 10.00 setiap kubur plot | RM 0.10 setiap m.p. | - | | |
| 6. | Rizab Utiliti (loji rawatan kumbahan, sub-stesyen, rumah pam dan lain-lain yang disediakan) | - | - | RM 10.00 seunit | | |
| 7. | Sukan dan Rekreasi | RM0.10 setiap m.p. | RM0.10 setiap m.p. | <p>i. RM 50.00 bagi 200 m.p. yang pertama keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.</p> <p>ii. RM 30.00 bagi 800 m.p. yang berikutnya keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.</p> <p>iii. RM 25.00 bagi tiap-tiap 600 m.p. selepas itu keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.</p> | | |
| 8. | Menara Telekomunikasi | RM 250.00 bagi setiap menara | RM 250.00 bagi setiap menara | RM 250.00 setiap permohonan | | |
| 9. | Tanah Pertanian | | | | | |
| | i. Pecah bahagian | RM50.00 bagi satu bahagian | - | i. RM 50.00 bagi 1,000 m.p. pertama | | |
| | ii. Pecah sempadan | RM50.00 bagi setiap unit | - | ii. RM 25.00 bagi 1,000 m.p. selepas itu | | |
| | iii. Tidak melibatkan aktiviti (i) dan (ii) | - | - | | | |
| 10. | Stesen Minyak Petrol | RM250.00 bagi satu stesen | RM 250.00 bagi satu stesen | <p>i. RM 50.00 bagi 200 m.p. yang pertama keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.</p> <p>ii. RM 30.00 bagi 800 m.p. yang berikutnya keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.</p> <p>iii. RM 25.00 bagi tiap-tiap 600 m.p. selepas itu keluasan lantai atau sebahagian daripadanya.</p> | | |
| 11. | Sumbangan Tempat Parkir | - | - | Kadar sumbangan tertakluk kepada Pihak Berkuasa Perancang Tempatan berkenaan | | |

| | | | | | | |
|---------------------------------|--|---|---|--|--------|--|
| 12. | Tambahan/ Perubahan | | | | | |
| | i. Pecah Bahagian | RM 250.00 bagi 5 unit pertama dan RM 40.00 setiap unit tambahan/ perubahan | - | - | | |
| | ii. Pecah Sempadan | RM 250.00 bagi 5 unit pertama dan RM 40.00 setiap unit tambahan/ perubahan | - | - | | |
| | iii. Penyatuan Tanah | RM 250.00 bagi 5 unit pertama dan RM 40.00 setiap unit tambahan/ perubahan | - | - | | |
| | iv. Pelan Bangunan | - | - | i. RM 50.00 bagi 200 m.p. yang pertama keluasan lantai atau sebahagian daripadanya. ii. RM 30.00 bagi 800 m.p. yang berikutnya keluasan lantai atau sebahagian daripadanya. iii. RM 25.00 bagi tiap-tiap 600 m.p. selepas itu keluasan lantai atau sebahagian daripadanya. | | |
| 13. | Tambahan/ Ubahsui Bangunan | - | - | RM 50.00 bagi satu unit | | |
| 14. | Pertukaran Penggunaan Tanah dan Bangunan | RM 250.00 bagi satu permohonan | - | - | | |
| 15. | Penyatuan tanah bagi semua jenis permohonan | RM 250.00 bagi satu permohonan | - | - | | |
| 16. | Perlanjutan KM | i. Kali Pertama 50% daripada kadar jenis pemajuan yang dikenakan ii. Kali Kedua 25% daripada kadar jenis pemajuan yang dikenakan iii. Selepas itu Permohonan kebenaran merancang perlu dikemukakan semula | | | | |
| JUMLAH | | | | | | |
| MAKLUMAT TETUAN/ PEMOHON | | | | | | |
| Nama | | | | | | |
| Alamat | | | | | | |
| No. Tel. | | | | | Tarikh | |