

LAMPIRAN A

LAPORAN PENCAPAIAN PIAGAM PELANGGAN PIHAK BERKUASA TEMPATAN NEGERI PERAK

BULAN: JANUARI 2024

NAMA JABATAN: MAJLIS DAERAH LENGGONG

BIL	PERKHIDMATAN	TEMPOH (KPI PIAGAM)	PENCAPAIAN	PERATUSAN PENCAPAIAN	ULASAN (Nyatakan justifikasi sekiranya Piagam tidak capai dan tindakan penambahbaikan)
A. PERKHIDMATAN PEMBERSIHAN KAWASAN PBT					
1	Kutipan Sampah Domestik Bagi Kawasan Kediaman	4 kali seminggu	4 kali seminggu 14/14 kawasan (Nyatakan jumlah kawasan)	100%	
2	Kutipan Sampah Domestik Bagi Kawasan Bandar / Perniagaan	6 hari seminggu	6 hari seminggu 8/8 kawasan (Nyatakan jumlah kawasan)	100%	
3	Kutipan Sampah Domestik Bagi Kawasan Industri.	3 kali seminggu	3 kali seminggu 3/3 kawasan (Nyatakan jumlah kawasan)	100%	
4	Pembersihan Longkang Jalan Utama	2 bulan sekali	2 bulan sekali 14/14 kawasan Nyatakan jumlah kawasan dan Tarikh Pembersihan : 10/1/2024, 26/1/2024	100%	
5	Pembersihan Longkang Jalan Sekunder	2 bulan sekali	2 bulan sekali 18/18 kawasan Nyatakan jumlah kawasan dan Tarikh Pembersihan : 10/1/2024,26/1/2024	100%	

6	Pembersihan Longkang Jalan Minor	2 bulan sekali	2 bulan sekali 20/20 Nyatakan jumlah kawasan dan 10/1/2024,26/1/2024	100%	
7	Pembersihan Longkang Jalan Protokol	1 kali sebulan	Tidak berkenaan	Tidak berkenaan	Jalan diselenggara oleh JKR
8	Pemotongan Rumput Di Bahu Jalan Oleh Konsesi	2 kali sebulan	2 kali sebulan 12.1.2024-31.1.2024 (Nyatakan jumlah kawasan)	100%	
9	Penyelenggaraan Kawasan Tanah Lapang	1 kali sebulan	12 kawasan 17.1.2024 (Nyatakan jumlah kawasan)	100%	
B. CUKAI TAKSIRAN					
1.	Permohonan Bantahan Cukai Taksiran	60 hari	Tiada permohonan (Nyatakan jumlah dan tarikh permohonan diterima)	-	
2	Hebahan Keputusan Selepas Mesyuarat Bantahan Cukai Taksiran	7 hari	0/0 <u>Tarikh Mesyuarat:</u> - 0/0 <u>Tarikh Hebahan:</u>	-	
3	Permohonan Pindah Milik Pegangan Bercukai	10 hari	3 permohonan 17 .1.2024/30.1.2024 (Nyatakan tarikh dan permohonan diterima)	100%	
C. PEMBANGUNAN					
1	Permohonan Kelulusan Pelan Bangunan	50 hari hingga 92 hari	2 permohonan Tarikh terima :1.1.2024 Tarikh Lulus: 22.1.2024 (Nyatakan jumlah, tarikh permohonan diterima dan tarikh kelulusan)	100%	

2	Kebenaran Merancang: a). Pembangunan Skala Kecil:	42 hari hingga 98 hari (skala kecil)	0 permohonan (Nyatakan jumlah, tarikh permohonan diterima dan tarikh kelulusan)	100%	
	Kebenaran Merancang: b). Pembangunan Skala Sederhana:	57 Hari Hingga 99 Hari (skala sederhana)	1 permohonan Tarikh terima : 1.1.2024 Tarikh Lulus: 22.1.2024 (Nyatakan jumlah, tarikh permohonan diterima dan tarikh kelulusan)	100%	
3	Kekerapan Mesyuarat OSC	1 kali sebulan	1 kali sebulan Tarikh Mesyuarat:22.1.2024 (Nyatakan jumlah dan tarikh mesyuarat)	100%	
D. SEWAAN ASET					
1	Permohonan Sewaan Dewan	3 hari	22 permohonan (Nyatakan jumlah dan permohonan diterima)	100%	
2	Permohonan Sewaan Padang	3 hari	0 permohonan (Nyatakan jumlah dan permohonan diterima)	100%	
E. LESEN					
1	Pengeluaran Lesen Premis Perniagaan Yang Tidak Berisiko	1 hari	2 permohonan 17.1.2024,30.1.2024 (Nyatakan jumlah dan permohonan lesen)	100%	
2	Permohonan Pengeluaran Lesen Papan Iklan Komersil (Billboard Sedia Ada)	1 hari	Tiada Permohonan (Nyatakan jumlah dan permohonan lesen)	100%	
3	Permohonan Pengeluaran Lesen Premis Perniagaan Yang Berisiko	20 hari	0 permohonan (Nyatakan jumlah dan permohonan lesen)	100%	

4	Permohonan Pengeluaran Lesen Iklan Perniagaan	1 hari	0 permohonan (Nyatakan jumlah dan permohonan lesen)	100%	
5	Permohonan Pengeluaran Lesen Anjing	1 hari	Tiada permohonan (Nyatakan jumlah dan permohonan lesen)	100%	
F. KHIDMAT PELANGGAN					
1	Maklumbalas Terimaan Aduan Kepada Pengadu Melalui Sistem SISPAA	1 hari	2 aduan (Nyatakan jumlah aduan diterima)	100%	
2	Maklumbalas kepada pengadu mengenai status aduan (Hasil Siasatan / Tindakan Penyelesaian yang diambil)	14 hari	2 aduan (Nyatakan jumlah aduan ambil tindakan)	100%	
3	Menyelesaikan Urusan Bayaran Di Kaunter	15 min waktu biasa	150 (Nyatakan jumlah urusan/transaksi)	100%	
		30 min waktu puncak *	5 (Nyatakan jumlah urusan/transaksi)	100%	

Catatan:-

*Waktu puncak urusan kaunter di PBT adalah pada bulan Januari – Februari dan Julai – Ogos pada setiap tahun.

Disediakan oleh:

.....
Nama : MUNIRAH BINTI AHMAD
Jawatan : PEMBANTU TADBIR
Tarikh :

Disemak oleh:

.....
Nama : MOHD JOHARI BIN RAMLI
Jawatan : KETUA PEMBANTU TADBIR
Tarikh :

Disahkan oleh:

.....
Nama : MUHAMMAD KHAIRUL AMEER BIN ABBAS
Jawatan : SETIAUSAHA
Tarikh :